

قررت وزارة التعليم تدريس
هذا الكتاب وطبعه على نفقتها



المملكة العربية السعودية

اللغة العربية

الكفايات اللغوية

التعليم الثانوي - نظام المسارات

السنة الأولى المشتركة

قام بالتأليف والمراجعة

فريق من المتخصصين

٢ وزارة التعليم، ١٤٤٢ هـ

فهرسة مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر

وزارة التعليم

اللغة العربية ١-١ التعليم الثانوي - نظام مسارات - السنة الأولى المشتركة .

/وزارة التعليم. - الرياض، ١٤٤٢ هـ

٢٢٠ ص؛ ٢١×٢٥ سم

ردمك: ٩٧٨-٦٠٣-٥٠٨-٩٥١-٧

١. اللغة العربية - تعليم - السعودية ٢. التعليم الثانوي - السعودية - كتب دراسية

أ. العنوان

١٤٤٢ / ١٠٢٩٠

ديوي ٤١٠،٧

رقم الإيداع: ١٠٢٩٠ / ١٤٤٢
ردمك: ٧ - ٩٥١ - ٥٠٨ - ٦٠٣ - ٩٧٨

حقوق الطبع والنشر محفوظة لوزارة التعليم

www.moe.gov.sa

مواد إثرائية وداعمة على "منصة عين الإثرائية"



IEN.EDU.SA

تواصل بمقترحاتك لتطوير الكتاب المدرسي



FB.T4EDU.COM



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



الوحدة التدريبية الخامسة





عنوان الوحدة

الاستماع

موضوعات
الوحدة

- الاستماع مهارة لُغَوِيَّة.
- الاستماع مهارة تُعَلِّم.

الأهداف
التدريبية

- يُتَوَقَّع منك في نهاية هذه الوحدة أن:
- تحدد أركان عملية الاتصال اللُّغَوِيَّ.
 - تلتزم بآداب الاستماع.
 - تميز أهداف النص ومراميه وتوجهاته.
 - تستخدم الرسوم لتلخيص ما تسمع، وتدوين ملحوظاتك عليه.
 - تطوّر أسلوبك المفضل في التعلُّم.



إرشادات المتعلّم

- حاول أن تنمي مهارة الاستماع لديك من خلال التركيز على ما يقوله المتحدث، داخل الفصل أو خارجه.
- كن مستمعًا جيّدًا وفعالًا في المحاضرات الدراسية والمحاضرات العامة وخطبة الجمعة.
- احتفظ بكراس صغير تستطيع حمله في جيبك؛ لتدوين أهم المعلومات والفوائد التي تسمع إليها في المحاضرات العامة، وكراس صغير لتدوين الفوائد والمعلومات التي تسمعها من معلميك داخل الصف الدراسي.
- تعرّف أسلوبك في التعلّم، واطلب توجيه معلميك حول ذلك الأسلوب، وحاول الاستفادة من أسلوبك في التعلّم في تحقيق مزيد من النجاح والتفوق.
- أكثر من التدرب على كيفية التلخيص الجيّد للمعلومات والنصوص، وحاول الاستفادة من التلخيص في المراجعة السريعة عند الحاجة.

مراجع المتعلّم

- حاول أن تقتني هذين الكتابين أو أحدهما على الأقل:
- ترجمة عبدالرحمن الشمراني، فن الاتصال.
- محمد علي الخولي، المهارات الدراسية.





النشاطات التمهيديّة



١ (إن فقدت الاستماع فقدت الحياة). عبّر عن هذه الفكرة من خلال سرد الحادثة المصورة الآتية:

من خلال التأمل في الصورة، فإن الذي وضع السماعة على أذنه فقد الاتصال بمن يتكلم معه ولا يغفل دور أجهزة الاتصال هنا إذا لم تقم بواجبها، ولذلك لا يفهم المراد إذا فقد المتصل الصوت، وهنا يضيع كل شيء، ويصبح الحديث لا فائدة منه ولا قيمة له.



٢ قالوا عن الاستماع:

رتّب الأقوال الآتية الأفضل فالأفضل:

٦- يكفيك من شرٍّ سمّاه.

١- قال أبو تمام:

وتراه يصغي للحديث بقلبه

٤- قال السيّد الحميري:

لا يسمعون إلى قول أجيء به

٣- قال كعب بن زهير:

السامعُ الذمّ شريكٌ له

٧- تسمع بالمعيدي خير من أن تراه.

٢- من أسمعك سمّع بك.

٨- قال بشار بن برد:

يا قوم أذني لبعض الحي عاشقة

٥- قال علي بن أبي طالب (عليه السلام):

والعين تعرف من عيني محدثها

وبسمعه ولعلّه أدرى به

وكيف تستمع الأنعام للبشر؟

ومطعمُ المأكولِ كالآكلِ

والأذن تعشق قبل العين أحياناً

إن كان من حزبها أو من أمّاداتها



٣ نقل إلى أحد الخلفاء أن أبا نواس هجاه بقصيدة، جاء فيها:

لقد ضاع شعري على بابكم كما ضاع دُرٌّ على خالصة
فلما استدعاه، قال: كذب يا أمير المؤمنين، إنما قلت:
لقد ضاء شعري على بابكم كما ضاء دُرٌّ على خالصة
أين أخطأ ناقل الخبر؟ ولماذا؟

بدل الناقل حرف الهمزة، فجعله عيناً في كلمة (ضاع) بدلا من (ضاء).
لكي يثير ضغينة الأمير ففي (ضاع) ذم وفي (ضاء) مدح له.

٤ يختلف مضمون الخبر المنقول عن الخبر الأصل لأسباب كثيرة، أهمها:

- طول المدة في نقل الخبر.

- المكيدة.

- عدم ضبط السامع أو الناقل للخبر.

- ضعف وسيلة الاستماع أو وجود خلل فيها.

- سوء الفهم.

- المبالغة.

٥ اذكر بعض المواقف التي نحتاج فيها إلى تركيز الاستماع، للحصول على الفائدة والفهم:

خطبة الجمعة

تلاوة القرآن الكريم

البرامج الإذاعية

المحاضرات العامة

التحليلات السياسية

الاستماع إلى شرح المعلم

٦ عد إلى المصحف الشريف، ثم انقل خمس آيات ورد فيها لفظ الاستماع بمعان مختلفة.

(استعن بالمعجم المفهرس لألفاظ القرآن الكريم)

التبديل والتغيير : (بَدَلَهُ بَعْدَمَا سَمِعَهُ فَإِنَّمَا أَثْمُهَ عَلَى الَّذِينَ يُبَدِّلُونَهُ إِنَّ اللَّهَ سَمِيعٌ عَلِيمٌ) البقرة ١٨١

سماع القلب والاستجابة : (إِنَّمَا يَسْتَجِيبُ الَّذِينَ يَسْمَعُونَ وَالْمَوْتَى يَبْعَثُهُمُ اللَّهُ ثُمَّ إِلَيْهِ يُرْجَعُونَ) الأنعام ٣٦

الفهم : (وَلَوْ عَلِمَ اللَّهُ فِيهِمْ خَيْرًا لَأَسْمَعَهُمْ وَلَوْ أَسْمَعَهُمْ لَتَوَلَّوْا وَهُمْ مُعْرِضُونَ) الأنفال ٢٣

السكوت والصمت الرهيب : (وَكَمْ أَهْلَكْنَا قَبْلَهُمْ مِّنْ قَرْنٍ هَلْ تُحِسُّ مِنْهُمْ مِّنْ أَحَدٍ أَوْ تَسْمَعُ لَهُمْ رِكْزًا) مريم ٩٨

الكذب والإنكار : (فَلَمَّا جَاءَهُمْ مُّوسَىٰ بِآيَاتِنَا بَيِّنَاتٍ قَالُوا مَا هَٰذَا إِلَّا سِحْرٌ مُّفْتَرًى وَمَا سَمِعْنَا بِهَٰذَا فِي آبَائِنَا

الْأَوَّلِينَ) القصص ٣٦

اختبار قبلي



أولاً: (الخطأ الناتج عن سوء الاستماع قد يؤدي إلى كارثة)، أي الناس بحاجة إلى حسن الاستماع أكثر؟
علل.

◆ الطبيب

لأن خطأ الطبيب في التشخيص قد يؤدي الخطأ في العلاج وبهذا تكون العواقب وخيمة.

◆ القاضي

لأن خطأ القاضي في الحكم قد يترتب عليه عدم رد المظالم إلى أهلها.

◆ الجندي

خطأ الجندي الناتج عن سوء الاستماع يمكن أن يؤدي إلى أخطاء في ميدان المعركة.

◆ الطالب

يمكن أن يؤدي الخطأ الناتج عن سوء الاستماع إلى إخفاقه في الاختبارات.

ثانياً: استمع إلى معلمك بإنصات، لخص مما تسمع سبعة على الأقل من آداب الاستماع:

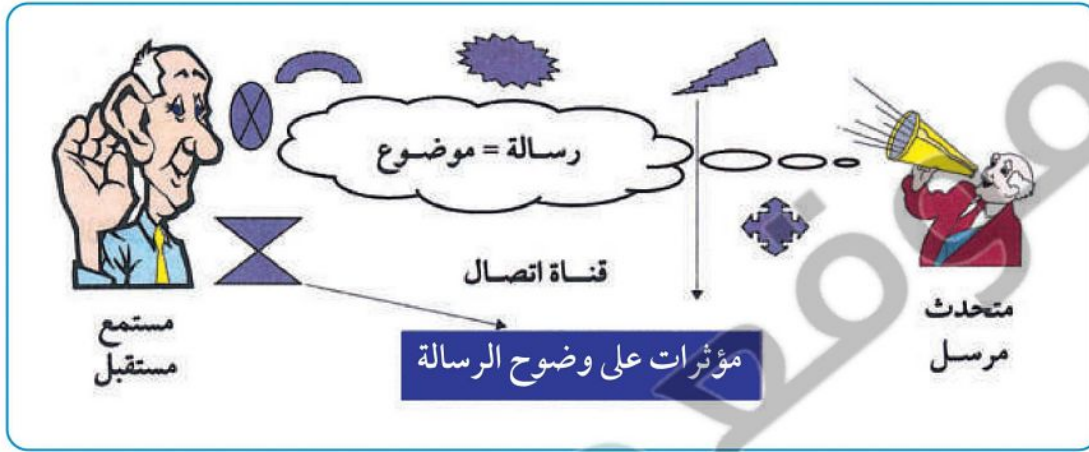
الإنصات والانتباه - التعاطف - تأجيل الحكم - النظر إلى المتحدث - إظهار الفهم أو عدم الفهم - تدوين الملحوظات - عدم المقاطعة - الجلسة الصحيحة وعدم التملل - المشاركة إذا طلبت منك - إظهار التأييد أو التعزيز - الاستجابة - الاحترام للمتحدث.





الاستماع مهارة لغوية

مكونات عملية الاتصال اللغوي



الاستنتاج

- ◆ أربعة مكونات للعملية الاتصالية: المرسل الرسالة المستقبل قناة الرسالة
- ◆ من قنوات الاتصال: الهواء - الكتابة - الهاتف - شبكات الإنترنت
- ◆ عوامل كثيرة تؤثر على وضوح الرسالة:
 - بُعد المكان حينما يكون الاتصال بالصوت المباشر.
 - سوء الأحوال الجوية.

- ضعف القدرة على التعبير عن الأفكار.
- الضوضاء.
- الحالة النفسية لطرفي الاتصال.
- عطل بأجهزة الاتصال.

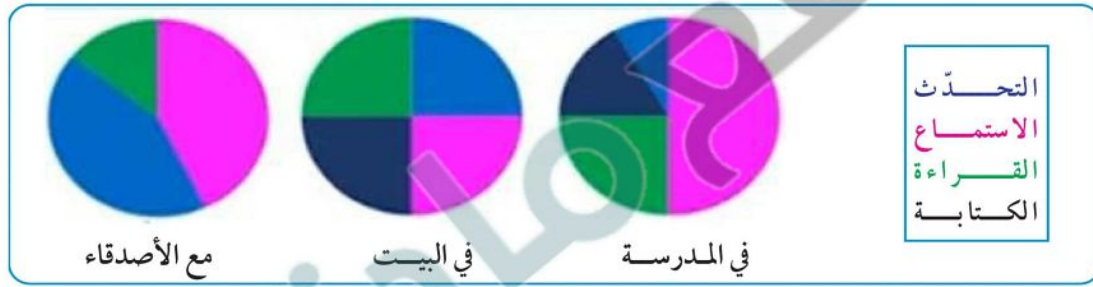
نشاطات التعلم



١ اقرأ:

نقضي ٨٥% من وقتنا في الاتصال اللُّغويّ (تحدُّث واستماع وقراءة وكتابة) بنسب متفاوتة بين الناس، وبحسب المواقف التي نعيشها.

قسِّم الدوائر الآتية بحيث تبين النسب التقريبية لمقدار الوقت الذي تقضيه في: التحدُّث والاستماع والقراءة والكتابة وفي كل موقف مما يأتي:



٢ يستمع الناس لتحقيق أهداف مختلفة:

- للتفاعل الاجتماعي، كما في: تكوين العلاقات الشخصية والاحتفاظ بها، معرفة أحوال الآخرين، محادثة الأصدقاء ...
- للاستمتاع، كما في: **أثناء الحوار والمشاركة في بعض فنون التعبير كالدورات والمحاضرات، الاستماع للقصص والحكايات والطرائف والشعر.**
- للمشاركة العاطفية، كما في: **سماع الأبناء لأبائهم، وسماع الآباء لأبنائهم.**
- **للعادة**، كما في: **سماع القرآن الكريم، والأحاديث النبوية.**
- **للتعلم**، كما في: **الاستماع للحصص المدرسية والمحاضرات العلمية.**



٣ يتأثر المتحدث بحالة مستمعيه. تحيل نفسك هذا المتحدث، وهؤلاء هم مستمعوك!

سيكون شعوري منزعج جدا.
ولربما مشتتا ، سأبحث عن سبب
عدم إقبالهم على الاستماع لي ،
وسأبحث عن أسلوب يجعلهم أكثر
انتباها وقربا وحسابي.



٤ من آداب الاستماع:

م	آداب الاستماع	فائدتها للمستمع	أثرها على المتحدث
١	الإنصات	الفهم والاستيعاب	الثقة والتشجيع
٢	النظر إلى المتحدث	فهم الإشارات غير اللفظية	الاطمئنان على انتباه مستمعيه
٣	إظهار ملامح الفهم	الإحساس بالثقة	تشجيع المتحدث
٤	عدم المقاطعة	حتى تكتمل الفكرة	التمكن من توصيل فكرته
٥	تدوين الملاحظات والاستفسارات	للاستفادة منها والسؤال فيما يشكل	الشعور بالاهتمام
٦	الاستجابة للمتحدث والتفاعل معه	الاستفادة والتركيز	زيادة الدافعية

٥ ماذا ستفعل لو أن المستمع إلى حديثك:

أ - أظهرت ملامحه أنه يسخر منك؟

أشعر بالحزن والإحباط.

ب - ظهر أنه يتحفز إلى معارضتك والرد عليك؟

أتماسك وأحاول تهدئته.

ج - ظهر أنه لا يصدقك؟

أتغاضى عنه وأستمر في الحديث.

د - ظهر أنه يتابع حديثك بشغف؟

أفرح وأكثر من العطاء.

هـ - ظهر أنه يريد أن يستفسر عن بعض المعلومات التي تقولها؟

أبدي له اهتمامًا خاصًا.

٦ لاحظ أحاديث الناس حولك، في منزلك أو مع أصدقائك أو في المشاهد والحوارات المرئية... ثم صنفها في الجدول الآتي:

مواقف أُستُخِفَّ فيها بآداب الاستماع	مواقف أُحترمت فيها آداب الاستماع
في الاتجاه المعاكس	عند قراءة القرآن في المحاضرات
في المناظرات الفكرية	في الأحاديث الإذاعية
في الندوات السياسية والانتخابية	في الاستماع إلى البرامج العلمية والأدبية

٧ اقرأ:

عندما نستمع إلى شخص يتحدث فإننا نتأثر بنسبة ٧% بمضمون حديثه، و ٣٨% بنبرة الصوت ودرجة حدته وارتفاعه، و ٥٥% بما تظهره حركات الجسم وعلامات الوجه.

- ♦ تأمل الحوارين اللاحقين، فكّر فيهما مليًا، ثم حاول أن تستكملهما ذهنيًا.
- يقف طالبان أمام زملائيها؛ ليمثلا أحداث الحوار الأول، ويراقب زملاؤهما مجريات الحديث ونتائجه.
- يقف طالبان آخران لأداء الحوار الثاني. (يمكن تكرار العمل أكثر من مرة)

- لماذا أنت حسّاس إلى هذه الدرجة؟ الأمر يسير، هل تريدني أن أتأسّف لما حدث؟!
- وأنت! لماذا أنت غير مهذب؟ أتعلم أنني لم أر شخصًا أكثر دناءة منك!!

- ما كنت أتصور أن يصل الأمر إلى هذه الدرجة تشتمني؟ هذه إساءة منك! أنت من أوصلت الأمر إلى هذه الدرجة لأنك مخطئ.

- أنا في غاية الأسف، وأشد الندم على ما حدث، لكن صدقني، لم أكن أقصد إيذاءك.
- آسف! ونادم على ما فعلته.
- أنت قلتها. فعلاً لقد كنت مخطئًا لحظتها. أعرف أن ندمي وأسفي لا يقدم لك نفعًا، لكنه على كل حال لا يضرّك. ويمكنك أن تقترح الأسلوب المناسب للتعبير عن أسفي بما يرضيك.
- أجل يا صديقي لم أكن مازحًا عما حدث.

النتيجة: عدم الصلح وزيادة المشكلة
الأسباب:
عدم التسامح والتعصب في الحوار

النتيجة: الصلح والعودة بين الصديقين
الأسباب:
الهدوء في الحوار وتفهم كل صديق لصديقه والتسامح بين الصديقين

- لتكون مستمعًا جيدًا، اتبع النصائح الآتية:
- ◆ قرر أن تستمع. كن على الاستماع أحرص منك على الكلام.
 - ◆ تخلص من تحيزاتك وأحكامك المسبقة.
 - ◆ اجعل للاستماع هدفًا إيجابيًا.
 - ◆ حاول أن تصل إلى لبّ موضوع الحديث.
 - ◆ إن كنت طرفًا في الحديث، يمكنك توجيه بعض الأسئلة بهدف توجيه الحديث، أو الاستفسار، ومن الأفضل أن تلخص وجهة نظر محدثك قبل أن تعقب عليها.
 - ◆ إن كان الحديث عامًّا كما في المحاضرات والدروس، فيمكنك تدوين أسئلتك لتطرحها فيما بعد.

٨ (عمل منزلي) استمع إلى واحد أو أكثر مما يأتي: (خطبة الجمعة أو شريط مسجل أو حديث إذاعي أو حوار مرئي)، ثمّ لخّص ملاحظتك في الجدول الآتي:

نوع المسموع	موضوع الحديث	محاورة وأفكاره الرئيسة	خمس فوائد استفدتها من هذا الاستماع
خطبة	الصبر	- أنواع الصبر - أنواع الابتلاء وصوره - فضل الصبر - حسن عاقبة المبتلى (الصابر)	- كل ابتلاء في الدنيا قد يهون ما لم يكن في أمر الدين. - ثواب الصبر في سبيل الله عظيم. - الابتلاء يكون فيه تكفير للذنوب إذا صبر المبتلى. - تذكر الأجر في الآخرة يعين على الصبر في الدنيا.

٩) تخلص من الأحكام المسبقة. (رتب، ثم استمع، ثم أعد الترتيب)

أنت قائد طائرة خاصة، وتحمل معك تسعة أشخاص، تعرضت الطائرة لخطر السقوط، فجاءتك الأوامر بوضع خطة للنجاة، تعتمد على الهبوط بواسطة المظلات، فكيف ترتب الأشخاص واحداً تلو الآخر، رتبهم الأول فالأول:

الأشخاص	الترتيب قبل الاستماع	الترتيب بعد الاستماع
١ - مساعدك	١ - رجل الأعمال	١ - أعز الأصدقاء
٢ - أعز أصدقائك القدامى	٢ - مدير مدرسة	٢ - مساعدتك
٣ - مدير مدرسة	٣ - طبيب الأطفال	٣ - مدير مدرسة
٤ - رجل أعمال	٤ - ممرضة	٤ - رجل الأمن
٥ - طبيب أطفال	٥ - لاعب	٥ - لاعب
٦ - نجار	٦ - رجل أمن	٦ - رجل أعمال
٧ - ممرضة	٧ - أعز الأصدقاء	٧ - ممرضة
٨ - رجل أمن	٨ - مساعدك	٨ - طبيب أطفال
٩ - لاعب	٩ - رجل قتل ١٠ رجال	٩ - رجل قتل ١٠ رجال

١٠) اشترك مع زميلين في تمثيل المشهد المصور الآتي، ثم دوّن ملحوظاتك. (يمكن تكرار العمل بفريقيّن أو أكثر).

الملحوظات:

- يستمر التواصل بين الشخصين المتقابلين.
- ينقطع التواصل بينهم وبين الآخر.
- قد يفكر أنهم يتأمرّون عليه.
- قد يظنّان أنه متكبر يتعالى عليهم.
- بالتأكيد أنه يحزن لعزلته.

١١) اعقد ندوة (جلسة علمية) مع أربعة من زملائك.

* حددوا ما يأتي:

- رئيس المجموعة: سيتولى التقديم للندوة، وإدارة الحوار.
- موضوع الندوة: استعدوا للندوة بالقراءة والاطلاع حول موضوعها، وتدوين محاورها، وأفكارها الأساسية.

* ترتيب المكان: طاولة المتحاورين ومقاعد المستمعين ... ثم ابدؤوا الحوار.
* على بقية زملائكم أن يدونوا ملحوظاتهم في الجدول الآتي:

موضوع الندوة	المشاركون	أهم الأفكار المطروحة	أدب الحوار	ملحوظات أخرى
نظافة البيئة ذوق رفيع	المعلمون	مفهوم البيئة	الاستماع	احترام الآخرين
	الطلبة	أنواع البيئة	التحدث بصوت واضح	تشجيع الطلبة
	الإداريون	مفهوم النظافة	ترك السخرية	لماذا بيئة المدرسة؟
	المديرون	مظاهر النظافة	استخدام أسلوب علمي	تبادل الآراء
	الضيوف	نظافة المدرسة	الإقناع والتأثير	جمع المقترحات

١٢) اختر موضوعاً من صحيفة أو كتاب أو مجلة، ثم ألقه أمام زملائك بتأن، وأعطيهم فرصة لتدوين

ملحوظاتهم في أثناء إلقاءك. (سيدون زملائك ملحوظاتهم في الجدول الآتي):

المتحدث	الموضوع	أهم أفكار الموضوع	ملحوظات على مستوى الإلقاء
.....	الإعجاز العلمي في القرآن	- مقدمة حول إعجاز حفظ القرآن بخطه ولفظه على مدى التاريخ دون تحريف. - الإعجاز التاريخي في القرآن - نظريات نشأة الكون في القرآن - حالات لإسلام العديد من العلماء بسبب اطلاعهم على معجزات القرآن العلمية. - جهود الأبحاث في مجال الإعجاز العلمي في القرآن والسنة - خاتمة حول عصر المعلوماتية ومواكبة هذا التطور.	- الهدوء النفسي الانفعالي الذي يضيف على المحاضرة جوا من الروحانية المناسبة للموضوع. - التمكن من المعلومات وسرد الحقائق العلمية بكل دقة يؤدي لإقناع السامع. - سرد العديد من القصص الواقعية التي زادت من التشويق والامتناع. - إضافة الخبرات الشخصية مثل: تلوين الصوت ولغة الجسد.



١٣ قارن بين سلوكك في الحالتين الآتيتين: ماذا تعمل في كل حالة؟

عندما لا أكون راغبًا في الاستماع	عندما أكون راغبًا في الاستماع
انصرف عن المتحدث وأتململ	أنظر إلى المتحدث بتركيز
انفقت وأركز في أشياء أخرى	أستقبل كلامه بدرجة عالية من الانتباه
لا أفهم كثيرًا مما يقال	أحرص على فهم كل ما يقال
أتجنب النظر إلى المتحدث	أعي مقاصد الكلام وإيحائه
أقاطع المتحدث	أحرص على تدوين الملحوظات

اقرأ:

تعرف على الأهداف والمرامي غير المعلنة للحديث من خلال: الموقف اللغوي الذي يتم فيه الحديث وحركات الجسد وملامح الوجه ونبرة الصوت وعلاقة المتحدث بموضوع الحديث ... كل ذلك يساعدك على فهم الهدف الحقيقي للمتحدث.



١٤ كتب عمرو بن مسعدة - وزير المأمون - إلى المأمون في رقعة:

أما بعد: فإن فلاناً سألني أن أشفع له إلى أمير المؤمنين، فأخبرته أنني لم أبلغ عند أمير المؤمنين مبلغ الشفاعة.

فلما وصلت الرقعة إلى المأمون وقّع عليها بخطه:

قد فهمنا تصريحك به، وتعريضك بنفسك، وأجبتك إليهما، وأتحفناك بهما.

ظاهر رسالة عمرو بن مسعدة: إخبار المأمون بالحادثة والموقف.

لكن المأمون فهم هدف الرسالة، وهو: شفاعاة عمرو بن مسعدة للرجل عند المأمون.

ما الذي ساعده على فهم الهدف؟ صياغة الرسالة بصورة خبرية إذا قرأها الغافل ظنها من فضول

الأخبار التي لا داعي لذكرها لأبسط الناس فكيف بذكرها للخليفة.

١٥ ارو حادثة معناها: أساء سمعاً فأساء إجابة.

مثل من سأل صاحبه : أتريد ماء ؟ قال : لا ، جزاك الله

خيراً ، ووقف وقفة قصيرة بين لا وجزاك فلم ينتبه لها

الأول ، وراح يغضب عليه ويلومه لأنه يدعو عليه!!

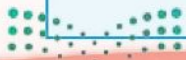


اختبار ذاتي



استمع إلى حوار تلفازي أو إذاعي، ثم دوّن ملحوظاتك في الجدول اللاحق:

موضوع الحوار	التعصب الرياضي، وعلاجه
من الأفكار الرئيسة	مفهوم التعصب الرياضي - سبب التعصب الرياضي أضراره
من شخصيات الحوار	ناقد رياضي - صحفي - مشجع
مؤثرات على جو الحوار	كثرة المداخلات، وعدم تنظيم الحوار ... الخ
آداب الاستماع التي روعيت	الاحترام المتبادل - النظر إلى المتحدث - إظهار ملامح الفهم
هدف واضح من الحوار	نبذ التعصب الرياضي
هدف غير مباشر	نشر المحبة والألفة بين مشجعي الفرق الرياضية
دلائل الهدوء والانفعال على المتحاورين	يكون هنالك هدوء أثناء طرح السؤال ثم بعد ذلك يبدأ التفاعل والانفعال أثناء المداخلات
أعجبني في الحوار	الاحترام المتبادل بين المتحاورين - تقبل وجهات النظر - إظهار ملامح الفهم - النظر إلى المتحدث
لم يعجبني في الحوار	كثرة المداخلات - التعصب الرياضي





الاستماع مهارة تعلم

لكلّ منا تفضيلاته الخاصة في التعلم. حاول أن تتعرّف الأسلوب الذي يفضله كل من هؤلاء:



الاستماع



التجربة العلمية



استخدام أكثر

من حاسة للتعلم



التعلم مع صديق

الاستنتاج



الحواس أدوات التعلم:

- ◆ السمع: نستمع إلى المحاضرات والدروس والخطب ووسائل الإعلام ...
- ◆ البصر: نقرأ، ونشاهد الأفلام والصور، ونلاحظ تصرفات الناس من حولنا
- ◆ الشَّم: نميز الروائح الطيبة من غيرها.
- ◆ التذوق: نميز بها الطعام ونحكم عليه حالياً كان أو مالحاً.
- ◆ الكتابة: نلخص، ندوّن ملحوظات، نخطط، نرسم ... ونتعلم.

تفضيلات التعلم:

- ◆ الممارسة: نجرب ونؤدي عملاً ما ونقلد أداء الآخرين.. نتعلم.
- ◆ العدد: تعلم فردي أو تعلم مع صديق، أو تعلم في مجموعات صغيرة أو كبيرة.





١ اسأل عددًا من مدرّيك، وزملائك، وأصدقائك، وأقاربك - عن أساليبهم في التعلم، ثم لخصها هنا:

- أ. التعلم مع معلم
- ب. البحث والتلخيص وتدوين الملاحظات
- ج. المشاركة في المحاضرات
- د. التجربة العلمية
- هـ. الاستماع
- و. أما أسلوبك المفضل في التعلم فهو:

٢ محاكاة أسلوب المتفوقين، فالمحاكاة أساس النجاح.
رتّب الفوائد التي يمكن أن تجنيها من تعرّفك على أسلوبك المفضل في التعلم، بحسب أهميتها من وجهة نظرك:

- ٣ - أعمل على تنشيط أسلوبك المفضل وتنميته وتطويره.
- ٤ - أحاول تجريب أساليب أخرى للتعلم.
- ١ - أختار التخصص الذي يتفق مع أسلوبك في التعلم.
- ٢ - أكثف المواقف التعليمية المختلفة لتتفق مع أسلوبك المفضل.

٣ اختر مما يأتي الأسباب التي تعتقد أنها تؤيد تعلّم مهارات الاستماع من وجهة نظرك، ثم رقم ما وقع عليه اختيارك بحسب الأهمية:

- ٢ - إن أساليب التعليم المتبعة في المدارس والجامعات تعتمد على الاستماع.
- ٤ - إن الطلاب يفضلون الاكتفاء بالاستماع إلى شرح المعلم، ولا يفضلون قراءة الموضوع.
- ٣ - إن الناس لا يطورون من قدرتهم على الاستماع رغم أهميته في التعلم.
- ١ - يمكن أن يكتسب الإنسان قدرًا هائلًا من المعلومات إذا أتقن مهارات الاستماع.
- ٥ - إن معظم الناس لديهم عادات سيئة في الاستماع إلى الآخرين.



٤ تأمل الصورة الآتية، ثم اكتب فقرة قصيرة للربط بينها وبين أساليب التعلم.

التعلم تمامًا مثل صعودك للأعلى ، وكلما
صعدت للأعلى كلما تمكنت من مهاراتك
الأكاديمية والحياتية ولا شك ؛ فالتعليم
يرتقي بعقلك وفكرك وأسلوبك ، وقيمتك
تعلو بقدر ما تتعلم من خبرات كل شخص
يفضل أن يصعد بطريقته المفضلة ، وكذلك
التعلم له تفضيلات فالبعض يفضل التعلم
منفردًا وآخرون بمساعدة شخص أو
بالتجربة أو بالاستماع لمحاضرة أو غيره.



٥ لا يمكن للإنسان أن يتذكر جميع المعارف والخبرات التي مرَّ بها، نحن نتذكر فقط
١٠% مما نقرأ، و ٢٠% مما نسمع، و ٣٠% مما نرى، و ٥٠% مما نرى ونسمع، و ٨٠% مما
نقول، و ٩٠% مما نقول ونفعل.

♦ ضع نسبًا تقريبية لما يمكن أن تحتفظ به ذاكرة المتعلم إذا:

- قرأ موضوعًا، وشاهد فيلمًا عنه. **قرأ + شاهد = ٤٠٪**
- سمع الموضوع من المعلم، ثم قرأه، ثم علّمه لأحد زملائه. **سمع + قرأ + قال = ١٠٠٪**
- شاهد فيلمًا تعليميًا، ثم حكى ما جاء فيه لعدد من أصدقائه **شاهد + قال = ١٠٠٪**

♦ إذا استمعت لمحاضرة تحتوي على ٦٠ معلومة مهمة، وكنت تحسر (٥٠ ريالاً) عن كل معلومة تنساها؛
فكم ريالاً ستخسر؟

$$٦٠ \times ٥٠ = ٣٠٠٠ \text{ ريالاً.}$$



٦ اقرأ: المستمع الجيد متعلم جيد.

عند حضورك موقفاً تعليمياً يعتمد على الاستماع - افعل ما يأتي:

أ قرر أن تستمع قل: (أنا يقطظ ومتنبه) كلما شعرت بالشرود أو الفتور.

سجل هنا عبارتك المفضلة

أنا يقطظ ومستعد

أنا منصت ومتنبه ويقظ

ب تعرّف كيفية تنظيم المتحدث لحديثه

يساعدك المتحدث بـ:

- الكتابة في السبورة.
- عناوين ورؤوس موضوعات مكتوبة على ورقة.
- ملخص شفهي.
- عنوان عام للكلمة أو المحاضرة.

من أنماط تنظيم الكلام:

- التعداد: كأن يقول (تتكون المملكة العربية السعودية من ثلاث عشرة منطقة إدارية، هي: ...)
- التعليل: ذكر السبب أو النتيجة: كأن يقول (والسبب في ذلك ... / أو ونتيجة لذلك ...)
- المقارنة: بيان وجوه الشبه أو الاختلاف بين شيئين. كأن يقول (وهذا يشبه ... أو ويختلف هذا عن ...).

● الترتيب الزمني: حيث يسرد المعلومات أو الأحداث بحسب تسلسلها التاريخي.

● التعريف: كأن يقول (الفاعل هو: اسم مرفوع

● القصة أو الحكاية.

ج استخدم رسوم التذكر لمساعدتك على تصور المعلومات المهمة وتذكرها.

د دوّن ملحوظاتك.

٧ ضع علامة (✓) أمام الأسلوب الذي يستخدمه كل معلم من معلمي المواد الآتية لمساعدة الطلاب على فهم الموضوع. أضف أساليب أخرى في الفراغ الموجود:

الأسلوب	معلم الرياضيات	معلم التاريخ	معلم العربي	معلم الكيمياء
يكتب عناصر الدرس في السبورة	✓	✓	✓	✓
يذكر أهداف الدرس قبل بدايته	✓			
يعطي ملخصاً شفهياً في نهاية الدرس		✓	✓	
يبدأ الدرس بالتعريف بالموضوع		✓	✓	✓
يركز على الجانب العملي				✓
يعزز بأمثلة متنوعة	✓		✓	

٨ كل جملة من الجمل الآتية هي الجملة الأولى في محاضرة أو كلمة ما. اقرأ الجملة، ثم بين نمط التنظيم الذي سيستخدمه المتحدث في محاضرتة، وأخيراً، اكتب الكلمة المفتاح التي ساعدتك على الوصول إلى نوع النمط المستخدم:

الجملة	نمط التنظيم	الكلمة المفتاح
كلما بحثنا في أداء مدارسنا، تظهر بين الفينة والأخرى ست حقائق أساسية.	التعداد	ست حقائق
ماذا نعني عندما نتحدث عن المراهقة؟	التعريف	نعني
إذن، فموضوع درسنا اليوم، هو: كيف تحدث الصدمة الكهربائية؟	التعليل	إذا (نعني)
«... ثم أشار بيده إشارة خاصة، فبرز ثلاثة من الرجال الأشداء، فأحاطوا بالتاجر، وأمروه أن يخرج محفظته...».	الترتيب الزمني	ثم - ف

٩ سيقدم المعلم الآن كلمة قصيرة. اذكر الإشارات والتلميحات التي تدل على كيفية تنظيم المعلم لكلمته.

الترتيب المكاني والترتيب الزمني

التعليل

التعداد المقارنة

١٠ استمع إلى النص الذي سيلقيه معلمك الآن. استخدم رسم (شجرة الذاكرة)؛ لتلخيص أهم الأفكار والمعلومات.



١١ تستمع كل يوم إلى الإذاعة المدرسية: اذكر ثلاثة موضوعات تراها جيدة طرحت هذا اليوم، أو الأيام القليلة الماضية:

- بر الوالدين.
- الخشوع في الصلاة.
- تطوير الذات.
- اليوم الوطني.

١٢ صُغ ثلاث جمل من إنشائك، بحيث تُمثّل أنماطاً مختلفة من تنظيم الكلام. أسمعها زملاءك، وعليهم أن يحدّوا (شفهياً) أنماط التنظيم، والكلمة المفتاح.

- الجملة: علوم البلاغة الثلاث : علم البيان ، علم البديع ، علم المعاني. نمط التنظيم: التعداد.
 - الجملة: الجهل ظلام، والبيت الذي لا علم فيه بيت خرب ، والعلم نور. نمط التنظيم: المقارنة.
 - الجملة: من اتبع تعليمات الأطباء ، وتعليمات وزارة الصحة ، سيحمي نفسه من هذا الفيروس ، ولن يصاب بفيروس كورونا بإذن الله. نمط التنظيم: النتيجة.
 - الجملة: المبتدأ هو : الاسم الواقع في أول الجملة وهو من أركان الجملة الاسمية. نمط التنظيم: التعريف.
- ١٣ تتطلب مهارات الاستماع الفعال القدرة على تمييز الأفكار المهمة من الأفكار الأقل أهمية أو غير المهمة.

ضع علامة (✓) أمام السلوك الذي يستخدمه بعض المعلمين أو المحاضرين الذين استمعت إليهم؛ للتركيز على الأفكار الرئيسة، أو لجلب انتباه المستمعين نحو موضوع أو فكرة مهمة.

✓	يرفع المعلم / المحاضر صوته أو ينفعل.
✓	يكتب في السبورة.
✓	تتغير سرعة كلامه.
✓	يقول: أولاً، ثانياً، ...
✓	ينهض من مقعده ليقف فيشرح نقطة ما.
✓	يحث المستمعين على الانتباه.
✓	يوجه سؤالاً في أثناء المحاضرة ليجيب هو أو أحد المستمعين عنه.
✓	يقول: هذه نقطة مهمة، أو جديرة بالملاحظة، أو قضية مهمة ...
	يكرر نطق الكلمة أو الجملة الرئيسة أكثر من مرة.

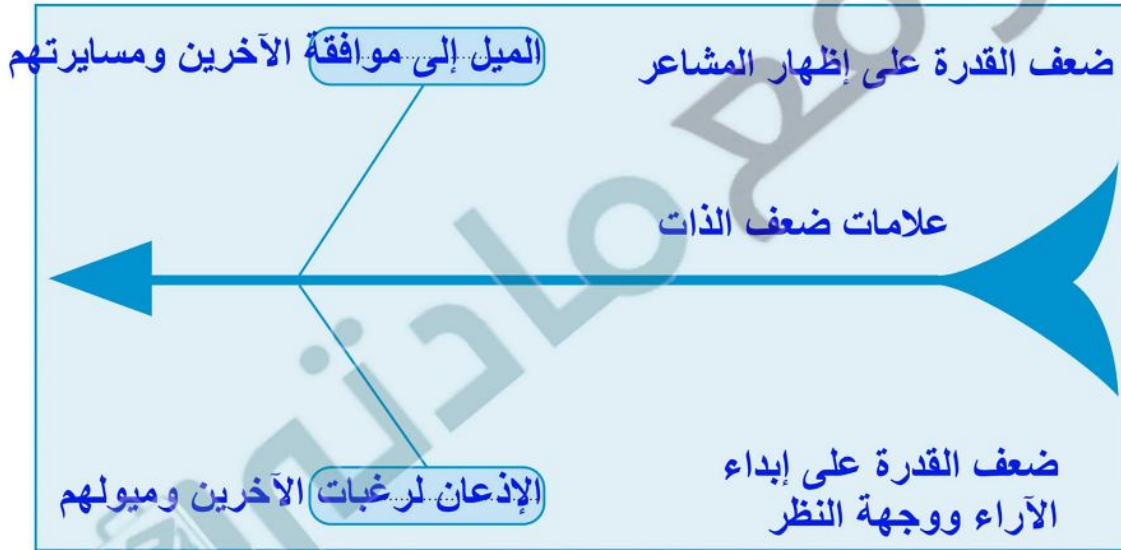


اقرأ:

إن الملاحظات التي يدونها الطالب في كل مرة يستمع فيها إلى محاضرة، أو مناقشة، أو يقرأ فيها كتاباً، أو مقالاً علمياً - تساعده على:

- المراجعة السريعة.
- الاستعداد للاختبار.
- اختصار الوقت والجهد في التعرف على المعلومات المهمة.

١٤ استمع إلى القطعة الآتية بعناية، ودون ملحوظاتك باستخدام مخطط هيكل السمكة:



١٥ استمع إلى معلمك، ثم لخّص النص الذي سيلقيه في حدود ستة أسطر:

التقويم الهجري نقطة بدايته الأولى من محرم السنة الهجرية الأولى، ومقدار فترته الفترة التي يدور فيها القمر حول الأرض اثنتي عشر مرة ولهذا يسمى التقويم القمر، والتقويم الهجري أكثر دقة من التقويم الميلادي؛ لأن النصارى يختلفون في تاريخ ميلاد المسيح عليه السلام، ومن المعروف علمياً أن فترة دوران الأجسام في الفضاء مرتبطة بمعادلات رياضية ثابتة، ومن هنا نستطيع أن نقول أن التقويم الهجري أفضل وأدق من التقويم الميلادي (الشمسي).

اختبار ذاتي



استمع إلى إذاعة القرآن الكريم، ولخص أحد برامجها التي تعتمد على الإلقاء (وليس على الحوار أو النقاش) في ورقة خارجية، اكتب ملخص ما استمعت إليه حسب البيانات الآتية:

ملخص الاستماع إلى برنامج إذاعي

اسم البرنامج: **شعر الحكمة والزهد** وقت البرنامج: **١ ظهرا**

زمن البرنامج: **١٠ دقائق** معد أو مقدم البرنامج: **عبد المعين الحارثي**

موضوع الحلقة: **مختلف في كل حلقة**

ملخص بأهم الأفكار والمعلومات:

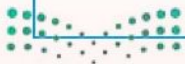
الاهتمام بجميع اشعار الإمام الشافعي رحمه الله والحديث عن جمع الأستاذ محمد بن عفيف الزعبي لديوان الشافعي.

من أنماط تنظيم الكلام المستخدمة:

التعداد - الترتيب الزمني - المقارنة - القصة أو الحكاية.

مرئيات حول أسلوب الإلقاء:

أسلوب إلقاء يتسم بوضوح الصوت وصحة المخارج وحسن التوقيفات والتنويع في نبرات الصوت.





نشاطات الغلق والتلخيص



- ١ تتكون عملية الاتصال اللغوي من أربعة أركان أساسية هي:
(متحدث / مرسل) + متلقي - مستقبل + وسيلة اتصال + الرسالة
- ٢ تتأثر الرسالة اللغوية بعدد من العوامل، أهمها:
 - ١- لغة الرسالة.
 - ٢- فصاحة المرسل.
 - ٣- تركيز المتعلم.
 - ٤- درجة الصوت ووضوحه.
- ٣ لكل متعلم أسلوبه المفضل في التعلم، فمنهم من يُفضل:
 - الحوار.
 - الألعاب.
 - التجربة.
 - الندوات.
- ٤ من آداب الاستماع المهمة:
 - الإقبال على المتكلم باهتمام.
 - الانتباه إلى الكلام والتركيز على المهم.
 - عدم المقاطعة أو التعليق.
 - ترك أي شكل من أشكال السخرية.
- ٥ عندما أكون في موقف تعليمي يعتمد على الاستماع، ألتزم ما يأتي:
 - الإنصات إلا إذا طلب مني الكلام.
 - احترام المتكلم والإصغاء إليه.
 - طرح الأسئلة بطريقة لا تثير الإزعاج.
- ٦ من الأنماط المستخدمة في تنظيم الكلام:
 - العناوين الرئيسية
 - العناوين الجانبية
 - تقسيم الكلام إلى فقرات
 - استخدام تنوع الخطوط
 - تقسيم الكلام على شكل حوار.
 - جعل الكلام على شكل عمل مُمسَّح.

٧ يستعمل بعض المعلمين أو المحاضرين أساليب معينة تلفت انتباه المستمعين نحو الأفكار ذات الأهمية، مثل:

- سؤال يثير التفكير.
- وضع صورة ومشهد للتعليق عليه.
- حل لغز ما أو حكاية أو طرفة حقيقة.

٨ تدوين الملاحظات يساعدك على تذكر المسموع. يمكن أن تدون الملاحظات باستخدام:

- شجرة الذاكرة
- رسم بياني
- شكل السمكة

٩ يستمع الناس لتحقيق أهداف مختلفة، منها:

- الإثارة والمتعة.
- اكتساب الخبرات.
- التعلم والاستفادة من تجارب الآخرين.

١٠ لا يتأثر المستمع بمضمون الحديث فقط، وإنما يتأثر أيضًا بـ:

بما يحيط بالحديث من مؤثرات صوتية أو ضوئية أو حركية، أو يتأثر بشخصية المتحدث أو بأسلوب التواصل بين المرسل والمتلقي.

١١ أهم أربع فوائد اكتسبتها من دراسة هذه الوحدة هي:

- ١- أهمية التواصل اللغوي
- ٢- الاستماع الجيد يؤدي إلى فوائد جيدة.
- ٣- للاستماع المفيد شروط ومواصفات لا بد منها.
- ٤- التنوع في أنماط التنظيم واستخدام التقنية يساعدان على فهم المسموع والمقروء.



اختبار بعدي



أولاً: مَثَل أهمية الاستماع بمعادلة رياضية:

$$\text{الاستماع} + \text{القراءة} = \text{فهم عال واستيعاب جيد}$$

ثانياً: يقول أحد المهتمين بفن الاستماع: «إن الإنسان يستمع لما يعادل كتاباً يومياً، ويتحدث بما يعادل كتاباً أسبوعياً، ويكتب ما يعادل كتاباً سنوياً».

● ما الذي سيتغير في حياتك لو كنت تحتفظ في ذاكرتك بكل ما تسمع؟

سيكون لدي الكثير من المعلومات وسيصبح عقلي كموسوعة ممتلئة
بالتكثير من المعلومات

● كيف يمكنك أن تساعد ذاكرتك للاحتفاظ بقدر كبير مما تسمع؟

- ١- تدوين ما أسمع في دفتر خاص أو تدوين المهم.
- ٢- تقسيم المسموع إلى أنواع هام جداً - هام - أقل أهمية
- ٣- أحاول أن أتحدث بما أسمع أو أقرأ
- ٤- أتجاوز وأتناقش مع غيري بما سمعته.

ثالثاً: علل. تبدأ نشرة الأخبار بذكر موجزها، ثم تأتي التفاصيل، وفي نهاية النشرة يعيد المذيع موجز النشرة.

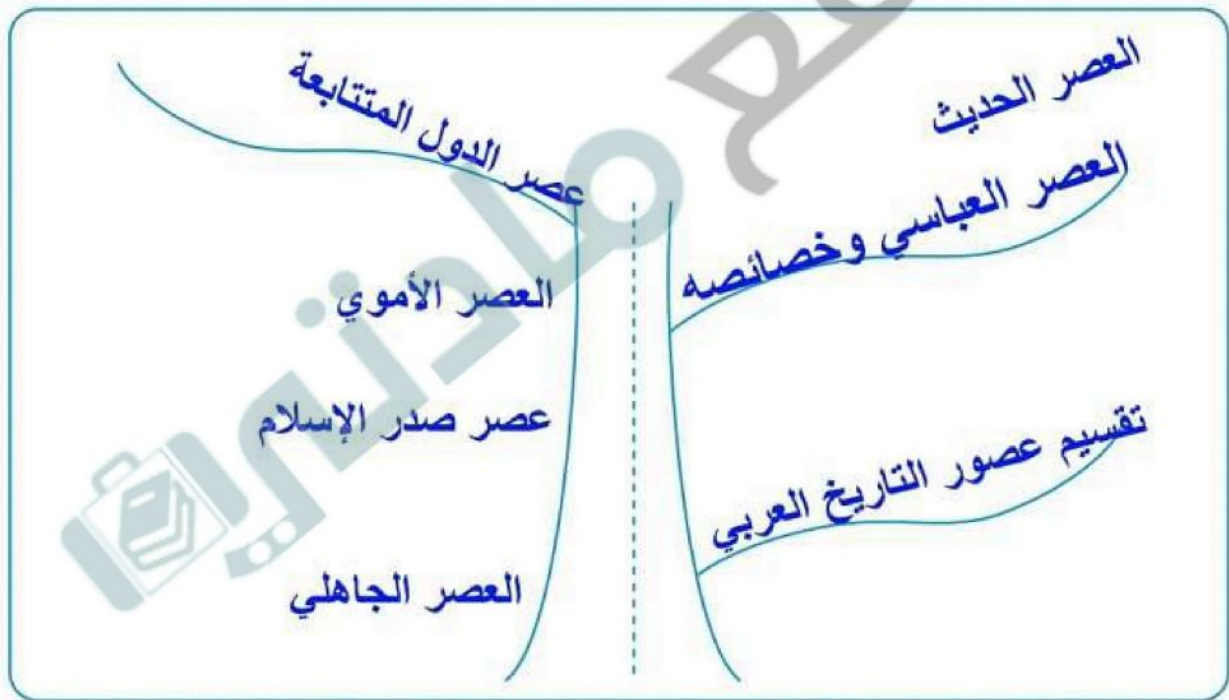
ليجذب تركيز المستمعين في بداية النشرة وفي تكرار
الأخبار بأكثر من صورة يزيد استيعاب المستمعين.



رابعًا: لكل معلم أسلوبه في لفت انتباه طلابه إلى النقاط المهمة في درسه أو محاضرتة. لخص هنا ثلاثة أساليب منها لمعلمين مختلفين:

- أولاً: وضع العناصر المهمة على السبورة قبل شرحها.
ثانيًا: في أثناء الشرح يقف المعلم وقفة خفيفة ثم يقول للطلبة هنا نقطة مهمة أو نقطتان أو ثلاثة ... انتبهوا
ثالثًا: عرض مشهد أو صورة أو ندوة نقاش حول النقاط المهمة في الدرس.

خامسًا: ارسم شجرة ذاكرة؛ لتدوّن عليها ملحوظاتك على النص المسموع الآتي:



تقويم الأداء



أخي الطالب/ أختي الطالبة: انتهيت الآن من دراسة الوحدة، وأديت عددًا من النشاطات والاختبارات قوم ذاتك في الجدول الآتي:

لم أتقن	أتقنت قليلًا	أتقنت بمستوى متوسط	أتقنت بمستوى عالٍ	مهارات الوحدة
				تحديد أركان عملية الاتصال اللغوي.
				تحديد العوامل المؤثرة على وضوح الرسالة اللغوية.
				آداب الاستماع.
				تطوير أسلوبك المفضل في التعلم.
				تدوين الملاحظات على النص المسموع.
				استخدام الرسوم لتلخيص ما تسمع.

خطتي المقترحة لضمان استمرارية الإتقان:

.....

.....

موقع مادتي 

